

ПАМ'ЯТКА СПОШУКУВАЧУ ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ДОЦЕНТА

Після узгодження із завідувачем кафедри та при наявності всіх необхідних умов для представлення до вченого звання згідно вимогам МОН України, необхідно представити вченому секретарю:

Витяг з протоколу засідання кафедри з рекомендацією щодо присвоєння здобувачеві відповідного вченого звання	1 прим.
Характеристика здобувача вченого звання складена завідувачем кафедри	1 прим.
Витяг з трудової книжки з інформацією про педагогічний стаж у вищій школі, засвідчений відділом кадрів <i>За формою</i>	1 прим.
Список наукових та навчально-методичних праць (наукові роботи, опубліковані до захисту дисертації; наукові роботи, опубліковані після захисту дисертації; основні навчально-методичні роботи, за період науково-педагогічної діяльності) <i>За формою</i>	1 прим.
Звіт здобувача вченого звання щодо виконаної роботи за період перебування на посаді доцента (професора) за особистим підписом	1 прим.
Рецензія на відкриту лекцію	1 прим.
Копії дипломів кандидата, доктора наук, засвідчені відділом кадрів	1 прим.
Копія атестату доцента, засвідчена відділом кадрів (для професорів)	1 прим.
Копії дипломів підготованих кандидатів та докторів наук (для професорів)	1 прим.

Придбати два швидкозшивача (без зав'язок), у які вкладаються документи атестаційної справи.

Бюлетені для таємного голосування та атестаційна справа, надрукована 14 шрифтом, міжрядковий інтервал – 1, і зброшурована у двох швидкозшивачах, подаються секретарю Вченої ради не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до засідання Вченої ради. Документи, подані пізніше вказаного строку будуть розглядатися на наступному засідання Вченої ради.

Форма 3

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування про присвоєння
вченого звання доцента кафедри _____

Вчена рада _____ НФаУ _____

Засідання _____

Прізвище, ім'я та по батькові (повністю)	Характер атестації	Результати балотування
	вчене звання доцент	ЗА ПРОТИ (непотрібне викреслити)

Форма 3

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування про присвоєння
вченого звання доцента кафедри _____

Вчена рада _____ НФаУ _____

Засідання _____

Прізвище, ім'я та по батькові (повністю)	Характер атестації	Результати балотування
	вчене звання доцент	ЗА ПРОТИ (непотрібне викреслити)

Форма 3

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування про присвоєння
вченого звання доцента кафедри _____

Вчена рада _____ НФаУ _____

Засідання _____

Прізвище, ім'я та по батькові (повністю)	Характер атестації	Результати балотування
	вчене звання доцент	ЗА ПРОТИ (непотрібне викреслити)

Форма 3

БЮЛЕТЕНЬ

для таємного голосування про присвоєння
вченого звання доцента кафедри _____

Вчена рада _____ НФаУ _____

Засідання _____

Прізвище, ім'я та по батькові (повністю)	Характер атестації	Результати балотування
	вчене звання доцент	ЗА ПРОТИ (непотрібне викреслити)

П Е Р Е Л І К
документів, які надсилаються до Атестаційної колегії
Міністерства освіти і науки

- | | |
|---|----------------|
| 1. Ксерокопія першої сторінки паспорта. | |
| 2. Супровідний лист* | - 1 примірник |
| 3. Довідка про здобувача вченого звання | - 2 примірники |
| 4. Протокол засідання лічильної комісії | - 1 примірник |
| 5. Список наукових та навчально-методичних праць - | 1 примірник** |
| 6. Витяг з трудової книжки про педагогічну роботу у вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації (для наукових працівників – про науково-педагогічну роботу) | - 1 примірник |
| 7. Копія диплома кандидата наук | - 1 примірник |
| 8. Опис документів | - 1 примірник |
| 9. Реєстраційно-облікова картка | - 1 примірник |
| 10. Поштова картка | - 1 примірник |

ПРИМІТКИ: * - Супровідний лист друкується на бланку установи за підписом керівництва.

** - Для осіб, які не мають наукового ступеня доктора наук, список праць надсилається у 2-х примірниках.

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

АТЕСТАЦІЙНА СПРАВА

кандидата _____ наук
(яких)

(прізвище, ім'я та по батькові в родовому відмінку)

щодо присвоєння вченого звання доцента
кафедри _____

Харків – 20__ р.

(Примітка: Розташовується ліворуч на розвороті швидкозшивача)

О П И С
документів атестаційної справи

(прізвище, ім'я та по батькові)

№ пп	Назва документів	Сторінки
1.	Копія паспорту (перша сторінка)	
2.	Супровідний лист	
3.	Довідка про здобувача вченого звання	
4.	Протокол засідання лічильної комісії	
5.	Список наукових та навчально-методичних праць	
6.	Витяг з трудової книжки про педагогічну роботу	
7.	Копія диплома кандидата наук	
8.	Реєстраційно-облікова картка	

Вчений секретар
доцент

Кононенко Н.М.

Дата

ксерокопія першої сторінки паспорту



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

61002, м. Харків, вул. Пушкінська, 53,
тел. (057) 706-35-81, факс (057) 714-25-40

№ _____
На № _____ від _____

**Міністерство освіти і науки України
Департамент роботи з кадрами вищої
школи та державної служби**

02135, м. Київ, пр. Перемоги, 10

Надсилаємо атестаційну справу кандидата _____ наук

(прізвище, ім'я та по-батькові)

щодо присвоєння вченого звання доцента кафедри _____.

Ректор НФаУ,
чл.-кор. НАН України,
професор

В.П.Черних

Вчений секретар
доцент
тел.(057) 706-30-66

Н.М. Кононенко

(назва закладу освіти)

Д О В І Д К А

про присвоєння _____
(прізвище, ім'я та по батькові згідно з паспортом, у
давальному відмінку)
вченого звання _____ кафедри* _____

Реєстр. № _____

I. Подання

Призначений на посаду _____ кафедри _____
(професора, доцента)
з "___" _____ 200__ р. Наказ № _____ від "___"
_____ 200__ р.
При розгляді подання "___" _____ 200__ р. вчена рада

(назва вищого навчального закладу, наукової установи)
у складі _____ осіб з _____ членів ради голосувала за присвоєння
вченого звання: "за" - _____, "проти" - _____, недійсних бюлетенів -

(Протокол засідання № _____ від "___" _____ 200__ р.).

II. Основні дані про здобувача

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення вищого закладу освіти, його повне найменування, спеціальність за дипломом.
3. Кандидат _____ наук з _____ року.
Дисертацію захистив "___" _____ р. у спеціалізованій
раді _____,

номер диплома _____.

(серія, номер)

Вчене звання **доцента** кафедри _____ або старшого наукового співробітника зі спеціальності _____

(шифр та назва

спеціальності)

присвоєно у _____ році. Номер атестата _____.

Доктор _____ наук з _____ року. Дисертацію захистив “ _____ ” _____ р. у спеціалізованій раді _____, номер диплома _____.

(серія, номер)

4. Стаж педагогічної роботи у вищих закладах освіти III-IV рівня акредитації _____ років, в т.ч. у даному навчальному закладі _____ років.

5. Основні етапи педагогічної діяльності (науково-педагогічної діяльності – для професора зі спеціальності) у вищих закладах освіти III-IV рівня акредитації: місце роботи та посада.

Наприклад:

01.09.1999 р.-31.08.2000 р. – асистент кафедри _____;

01.09.2000 р. – по теперішній час – доцент кафедри _____.

Навчання у ВНЗ, аспірантурі і докторантурі для професорів і доцентів кафедри у педагогічний стаж не зараховується.

6. Основні навчальні курси, які веде здобувач, (з виділенням лекційних годин), керівництво курсовим, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

7. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував кандидатів (докторів) наук _____

(прізвища і найменування

спеціальностей, _____

дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів: (кількість, прізвища та ініціали).

8. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

III. Основні навчально-методичні та наукові публікації

Здобувач має _____ публікацій, з них _____ наукових та _____ навчально-методичного характеру. **Є співавтором (автором) навчального посібника (підручника, монографії) для студентів вищих навчальних закладів затвердженого МОН України (лист № _____ від _____).** Має _____ робіт у фахових виданнях.

Після захисту _____ дисертації опубліковано _____ праць, з них наукових та _____ навчально-методичного характеру.

ОСНОВНІ ПРАЦІ:

1. Навчальний посібник затверджений МОН України

назва посібника, автор, видавництво, рік видання, кількість сторінок

2. _____ (Фахове видання)

автор, назва статті, журналу, рік, сторінки

... Для доцентів приводиться не більше 5 праць, для професорів не більше 10 праць.

Під час роботи на посаді _____ видано _____ друкованих праць.

IV. Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему _____ була проведена для студентів _____ “ _____ ” _____ 200__ р. Лекція була

(курс, факультет)

обговорена на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Протокол № _____ від _____ р.

Брав участь у _____ (кількість) конференціях, у тому числі: три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції. За результатами конференцій опубліковані: стаття, тези, доповідь.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри _____. Дана позитивна оцінка. Кафедра рекомендує до присвоєння вченого звання _____. Протокол № _____ від _____ р.

Голова вченої ради,
чл.-кор. НАН України,
професор _____

В.П. Черних

Секретар вченої ради,
доцент _____

Н.М. Кононенко

Заступник ректора
з питань кадрової роботи _____

З.Ф. Подстрелова

Гербова печатка

* У дужках під найменуванням кафедри при необхідності уточнюється основний курс, який веде здобувач, або його спеціалізація.

При наявності висновку профільної кафедри дається її найменування і робиться запис. Висновок профільної кафедри (найменування навчального закладу, установи) додається.

** Залишається незаповненим для відмітки органу державної атестації.

Якщо людина працює за сумісництвом в поданні вказується: призначений на посаду за сумісництвом (на _____ ставки).

Основне місце роботи _____.

Довідка повинна бути обсягом не більше 3-х сторінок для доцентів та 5-6 сторінок для професорів.

Атестаційна справа друкується шрифтом Times New Roman 14 розміру з одиничним інтервалом.

**ДОВІДКА ПОДАЄТЬСЯ У ДВОХ ПРИМІРНИКАХ ОДИН ЗА ОДНИМ
З НАСКРІЗНОЮ НУМЕРАЦІЄЮ**

Протокол засідання лічильної комісії

(видається вченим секретарем)

СПИСОК

наукових та навчально-методичних праць
(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

№ п/п	Назва*	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (в сторінках)	Співавтори
1	2	3	4	5	6
I. Наукові роботи, опубліковані до захисту дисертації					
		друк.			
II. Наукові роботи, опубліковані після захисту дисертації					
		друк			
III. Основні навчально-методичні роботи за період науково-педагогічної діяльності					
		друк			

На останній сторінці цього списку підписи:

Здобувач

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Список ЗАВІРЯЮ:

Завідуючий кафедрою

Секретар вченої ради

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Гербова печатка

*Мовою оригіналу публікації

**ПРИМІТКИ ДО СПИСКУ
НАУКОВИХ І НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИХ ПРАЦЬ**

Пункт 2. Подається повна назва роботи.

Пункт 3. Характер роботи – відповідно проставляється: дипломи і авторські свідоцтва, патенти, ліцензії, інформаційні карти, алгоритми, проекти – не характеризуються (робиться прочерк).

Пункт 4. Вихідні дані – конкретизується місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік їх видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких вміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні, галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); місце депонування рукопису, № державної реєстрації, рік депонування, видання, де анотовано депоновану роботу; № диплому на відкриття, авторське свідоцтво на винахід, промисловий зразок, рік їх видачі; № реєстрації і рік оформлення патентів, ліцензій, інформаційних карт, алгоритмів, проектів. Вихідні дані записуються згідно з правилами бібліографічного опису літератури.

Пункт 5. Обсяг – вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика (більше 100 стор.) і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – доля автора.

Пункт 6. Співавтори – перераховуються прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів даються прізвища перших трьох осіб, після чого проставляється: та інші, всього ____ осіб.

Список формується за розділами в хронологічній послідовності опублікування робіт; нумерація праць наскрізна:

- наукові та навчально-методичні роботи, опубліковані до захисту дисертації;
- наукові та навчально-методичні роботи, опубліковані після захисту дисертації;
- авторські свідоцтва, дипломи, патенти, ліцензії, інформаційні карти, алгоритми, проекти та позитивне рішення на винахід;
- основні навчально-методичні роботи (за період науково-педагогічної діяльності).

Роботи, що знаходяться у друкованій формі, звіти про проведення науково-дослідних робіт, автореферати та дисертації до списку не заносяться. Не належать також до друкованих наукових і науково-методичних робіт статті та інші публікації популярного характеру.

В И Т Я Г
з трудової книжки про науково-педагогічну роботу
у вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації

(прізвище, ім'я, по-батькові здобувача)

№ запису	Дата			Відомості про прийом на роботу, про проведення на іншу роботу і про звільнення (із указівкою причин із посланням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік		

Витяг ЗАВІРЯЮ:

Заступник ректора з питань
кадрової роботи

(підпис)

П.І.Б

М.П.

Диплом кандидата наук

засвідчений у відділі кадрів та гербовою печаткою НФаУ

РЕЄСТРАЦІЙНО-ОБЛІКОВА КАРТКА

1. Прізвище, ім'я та по-батькові _____
2. Рік народження _____
1. Назва навчальної (наукової) установи **Національний фармацевтичний університет**
2. Здобувач якого вченого звання і по якій кафедрі (з якої спеціальності) **доцент кафедри** _____
3. Дата ухвали Вченої Ради, № протоколу _____
4. Дата надходження атестаційної справи _____
 Реєстраційний № _____
 Профіль навчальної роботи _____

№№ пп	Присуджено (присвоєно) науковий ступінь, вчене звання (який, яке, коли)	№ диплома атестата

ПРИМІТКА: Розмір реєстраційно-облікової картки – 13 см на 9,5 см.

Облікова картка друкується на цупкому папері.

